

T.C
SARUHANLI KAYMAKAMLIğI
KOLDERE ŞEHİT MEHMET BURHAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsâ-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalete ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Manisa		İlçesi: Saruhanlı			
Adres:	Koldere Mah. Hürriyet Cad. No:8 Saruhanlı / MANİSA	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/GoF2b4fJLqE2		
Telefon Numarası:	0236 366 11 36	Faks Numarası:	2363661790		
e- Posta Adresi:	725177@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://koldereoo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	725177	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977		Toplam Çalışan Sayısı *	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	59	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	66		Erkek	7
	Toplam	125		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		195,2	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,5

SUNUŞ

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Koldere Şehit Mehmet Burhan Ortaokulu olarak hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Koldere Şehit Mehmet Burhan Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Her şeyden önce öğretmen, hayatımızın sahibi olmaktan ziyade sanatkârdır. Kullanıcısı değil, yapıcısıdır. Seyircisi değil, aktörüdür. Bizim vazifemiz, bu hayata anlayış katmaktır, anlayışla ona iştirak etmektir. Öğretmen, geçeceği yol bütün engellerle örtülü olduğu halde buna tahammül etmesini bilen, tahammül etmesini seven idealdir. Bu anlayışla ; Koldere Şehit Mehmet Burhan Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bu günkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Koldere Şehit Mehmet Burhan Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Hakan GÜLER
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar 2.7.5. İstatistik Veriler

- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hakan GÜLER	Okul Müdürü	Uğur CANPOLAT	Müdür Yardımcısı
Uğur CANPOLAT	Müdür Yardımcısı	Beytullah EREN	D.K.A.B. Öğretmeni
Tahsin OĞUZ	Beden Eğit. Öğretmeni	Neşe TÜRKÖZ HAÇİN	Matematik Öğretmeni
Durmuş BAŞOĞLU	O.A.B. Başkanı	Mehmet GÜNEŞ	Türkçe Öğretmeni
Fadime ÖZAY	O.A.B. Üyesi	Safiye KARASAKAL	Öğrenci Velisi

1.2. Planlama Süreci:

Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Manisa ili, Saruhanlı İlçesi Koldere Mahallesi'nde yer almaktadır. 13 öğretmen ve 2 idari personel ile eğitim öğretim faaliyetlerimizi yürütmekteyiz. Okul mevcudumuz 125'tir. Öğrencilerimiz arasında burslu 1 öğrencimiz bulunmaktadır. Bireyselleştirilmiş eğitim faaliyetlerinden yararlanan 1 öğrencimiz; özel eğitim alan 2 öğrencimiz bulunmaktadır. Farklı sebeplerden ülkemize göç eden 2 yabancı uyruklu öğrencimiz vardır.

Koldere'de Burhaniye Mahallesi'nde Koldere Cumhuriyet İlkokulu, Kemalpaşa Mahallesi'nde Koldere Şehit Mehmet Burhan İlkokulu ve Ortaokulu bulunmaktadır.

Koldere Cumhuriyet İlköğretim Okulu 1945 yılında , Okulumuz ise 1965 yılında şimdiki yerinin doğusunda , yolun karşısındaki arazide tek katlı bina olarak Eğitim - Öğretime başladı. Bu okullardan mezun olan öğrenciler ; Mütevelli Kasabası'ndaki orta okula , Saruhanlı Lisesi ' nin Orta kısmına ve Manisa da eğitim görmekteydiler.1973 yılında Koldere Halkından Mehmet YÜCEL , Süleyman YENER ve Arkadaşlarınca Ortaokul Yaptırma ve Yaşatma Derneğini kurdular . Bu derneğin çalışması sonunda okulun bulunduğu 5210 m2 alan28.550 TL' na satın alınmış , tapusu çıkartılarak Saruhanlı Kaymakamı Gürbüz İPEK ' e teslim etmişlerdir . Okul Yaptırma ve Yaşatma Derneğinin çalışmaları, Köy Halkının da arzuları Ankara ' ya ulaştırılmış , Milli Eğitim Bakanlığı da okulun ya pılması için Koldere Kasabasını uygun görmüştür.

Kasabamıza 1973 Tipi Temel Eğitim Okulu Projesi hazırlanmıştır. İhalesi Müteahhit Sabri ÇELİK ' e verilmiştir. İnşaata 1974 Yılında Manisa valisi Erol YAVUZ ' un temel atması ile başlanmış , inşaat 1976 yılında bitirilmiştir . Okul binasının karşısında bulunan Kemalpaşa İlkokulu 1976 yılının 14 kasım günü (okul binasının duvarlarında meydana gelen çökme ve çatlama nedenini) tahliye edilerek şimdiki binaya taşınmıştır. 1977 yılında aynı binada açılan Koldere Ortaokulu ile birlikte ilkokul1982-1983 öğretim yılına kadar Eğitim-Öğretimi birlikte sürdürmüşlerdir . 1982 - 1983 Eğitim -Öğretim yılında aynı binada faaliyet gösteren iki okul birleştirilerek " Koldere Temel Eğitim Okulu " adını almıştır.

1997Yılında Manisa Valisi Muzaffer ECEMİŞ'in katıldığı törenle;1995 yılında vatani görevini yaparken şehit olan "Mehmet BURHAN " ın ismi verilerek okulun adı "Koldere Şehit Mehmet Burhan İlköğretim Okulu " olarak değiştirilmiştir. (Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara ait açma , kapama ve ad verme yönetmeliğinin 9 / d maddesi uyarınca Valilik Makamınının 09/12/1996 tarihli ve 500 / 39254 sayılı onayı ile 28 / 02 / 1997 tarihinde adı değiştirildi)

Okulumuz belde merkezinde olduğundan ve belde merkezinde bulunan iki okuldan biri olması nedeniyle düzenli olarak sosyal faaliyet ve bayramlarda görev alır. Aldığı görevi başarı ile yerine getirir. Bu yüzden her türlü faaliyet ve etkinliklere her zaman hazırdır. Düzenli gösteri ve düzenli bir bando takımı mevcuttur.

İlçemizde önemli günlerde yapılan yarışmalara katılır. İlçe çapında yapılan atletizm,futbol ve voleybol turnuvalarına düzenli olarak katılmaktadır ve bu alanlarda çeşitli dereceleri vardır. Öğrencilerin yapılan yarışmalara katılımı için paydaşlar arasında sinerji oluşturularak katılım oranı ve başarı oranı en üst seviyeye çıkarılmaktadır.

İlimizde yapılan okullar arası bireysel ve takımlar müsabakalarına katılır. Manisada Badminton alanında küçükler ve yıldızlara klasmanında üst üste il birinciliği dereceleri bulunmaktadır. Bu dönemde okulumuz Badminton alanında 13 ve 15 yaş kategorilerinde Manisa'yı temsil etmiştir.

Ayrıca okulumuz son stratejik planlamanın yapılmasından bu yana sporun dışında bilime ve sanata da iz bırakan bir okul haline gelmiştir. Görsel Santalar Öğretmeni Rahime AYDIN ile sanat ve tasarım alanlarında; Fen Bilimleri Öğretmeni Zeynep NARİN CANPOLAT ve Okul Müdür Yardımcımız Uğur CANPOLAT ile bilim, eTwinning ve Robotik Kodlama alanında önemli çalışmalar yürütülmüştür. Söz gelimi okulumuzda üst üste öğrencilerimizin özverili çalışmalarıyla teknoloji, tasarım ve görsel sanatlar alanında geniş katımlı sergiler yapılmıştır. Bu dönemde yapılan eTwinning çalışmasıyla okulumuz "Avrupa Kalite Etiketini" alarak uluslararası tanınırlığı arttırılmıştır. 2022 ve 2023 yıllarında TÜBİTAK Bilim Fuarı ve TÜBİTAK Bilim Söyleşileri gerçekleştirmiştir. TÜBİTAK Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışmalarında okulumuz 2022 (Coğrafya) ve 2023 (Fizik) yıllarında iki kez üst üste İzmir Bölge 2.lik ödülünü almıştır. 21.yüzyılda öne çıkan alanlardan biri olan robotik kodlama ile ilgili yarışmalara katılan okulumuz Türkiye'nin 100.yılında sırasıyla FLL (First Lego League) yarışmaları Öz değerler 1.lik ödülünü, Dünya Robot Olimpiyatları Türkiye 2.liği ve Danimarka'da Dünya 8.liği başarısı elde etmiştir.

KOLDERE ŞEHİT MEHMET BURHAN ORTAOKULU olarak yetiştirdiği öğrencilerle yaşadığı toplumun değerlerine katkı sağlayan; kendisine, ailesine ve ülkesine karşı sorumluluklarını yerine getiren, haklarını koruyan, başkalarının haklarına saygı gösteren; bireyler yetiştirmeyi hedef edindik. ``Demokratik Yönetim`` anlayışı içinde kendine güven duyan, çağın teknolojisini en iyi biçimde kullanan, değişim ve gelişime açık en iyi ortaokul olmak amacıyla yol alıyoruz.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2024 yılları arasında sportif başarılarla ek olarak sanat ve bilimsel çalışmalarda okulumuz önemli ölçüde yol kat etmiştir. Diğer taraftan Koldere’de nüfusun giderek azalması, kente göçün giderek artması okulun dinamiği için önemli bir tehdittir denebilir. Bu sebeple öğrenci nüfusumuz giderek azalmaktadır. Eldeki imkanlarla okulumuzun hedef kazanımlara ulaşması ve çitayı daha da uzağa taşıması için gerekli gayreti gösterilecektir. Bunun için okulumuzda ulusal ve uluslararası projelere daha çok ağırlık verilecektir.

2.3. Yasal Yüklölükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzca 1789 Sayılı MEB Temel Kanunu'nda yer alan Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, vatansever ve bilimsellik değeri ile çalışmalara yön veren bir okul olarak ölkemizi muasır medeniyetler seviyesine çıkarma gayretinde olunacaktır. Bu doğrultuda anayasa ve kanunlar ile MEB tarafından paylaşılan yönetmeliklere uygun olarak çalışmalar yürütölecektir. Okul tarafından sunulan eğitim hizmeti geleceğimizi emanet edeceğimiz çocuklarımız için mevcut şartlara göre en nitelikli hale getirilecektir. Bunun için ölçölebilir gösterge hedefleri olarak "Performans Göstergeleri" referans alınacaktır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri olarak

- 12. Kalkınma Planı,
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı incelenmiştir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	Yurt içi tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt içi tasarruflar	350.2 ile 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Manisa Millî Eğitim Müdürlüğü	Çevresel	Sürdürülebilir Çevre Politikaları ile ilgili tedbirler
	Ekonomik	Göç ile gelenlerin topluma uyumu ile ilgili tedbirler
	Sosyo-kültürel	Eğitimde kalite ve niteliğin artırılması ile ilgili tedbirler

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

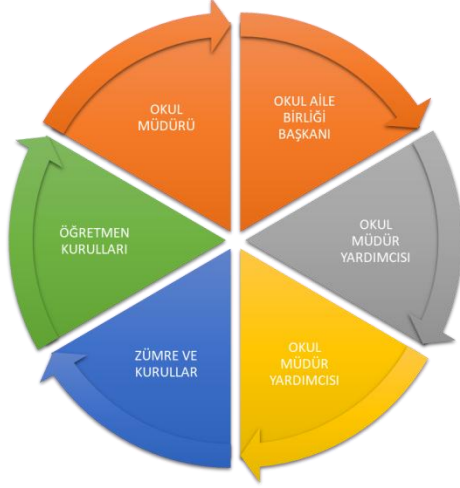
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Bu doğrultuda belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te yer verilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Liselere giriş sınavı hakkında öğrencileri bilinçlendirmek
Sosyal faaliyetler	Gezi-gözlem çalışmaları yürütmek
Sportif faaliyetler	Okul içi turnuvalar düzenlemek Okullar arası müsabakalara katılmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Yıl boyunca çocuklarla üretilen sanat ve teknoloji eserleri ile ilgili karma sergiler düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmenleri ihtiyaçlara uygun hizmetiçi faaliyetlere yönlendirmek
Okul aile birliği faaliyetleri	Her yıl toplantılar düzenleyerek ihtiyaçları belirlemek İhtiyaçların giderilmesi için kermes gibi çalışmalar yürütmek

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları: (Tablo-4)

S. NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesiminde katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahat görüşebilirim.	28	20	1	1	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	23	22	3	2	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	29	23	5	1	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	45	40	3	1	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	32	42	10	2	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	43	31	2	1	3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	29	21	5	4	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	30	33	10	11	6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	24	34	15	10	7
11	Okulun binası v fiziki mekanlar yetrlidir.	27	33	12	12	6
12	Okulun kantininde satılan malzemeler yeterlidir.	25	28	17	13	7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23	33	9	17	8
14	Olumlu ve olumsuz yönlerimiz	Öğretmenlerin İlgili Olması, Güvenliğin Olması, Kantin Ürünleri iyi değil, Tuvaletlerin Temizliği Yeterli Değil				

Öğretmen Anketi Sonuçları: (Tablo-5)

S. NO	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	15	10		5	3
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	20	10		3	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	17	13		2	1
4	Kendimi, okulum değerli bir üyesi olarak görürüm.	13	15	2	3	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	18	13	1	1	
6	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	23	7		3	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal kültürel faaliyetler yapılır.	10	9	5	6	3
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	14	12	2	3	2
9	Okulumuzda, yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	21	8	1	3	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.	15	11	4	3	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarının vs. çalışanlarla paylaşır.	16	13	2	2	
12	Okulumuzda, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	13	12	3	2	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	19	12	1	1	
14	Olumlu ve olumsuz yönlerimiz	Personel arası iletişimin güçlü olması, Sınıfların kalabalık olması				

Veli Anketi Sonuçları: (Tablo-6)

S. NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul şalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	40	39	1	7	3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	45	35	3	6	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	39	46	2	3	
4	Okula ilettiğim istek ve Şikayetlerim dikkate alınıyor.	37	40	3	7	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.	37	39	3	6	4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	43	40	2	3	2
7	Okulda, bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır.	33	39	8	8	2
8	E-okul bilgilendirme sistemi ile okulun internet sitesini düzenli olarak takip ediyorum.	30	35	12	8	5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	37	43	4	4	2
10	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	36	36	10	4	4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	30	34	10	10	6
12	Okulun binası ve diğeri fiziki mekanlar yeterlidir.	40	35	8	4	3
13	Okulumuzda yereri kadar sanatsal kültürel faaliyetler düzenlenir.	29	31	10	12	8

14	Olumlu ve olumsuz yönlerimiz	Öğretmen ve idarecilerle iletişim iyi olması, güvenliğin bulunması, Temizlik personelinin yetersiz olması, sınıfların kalabalık olması
----	------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Bu bölümde insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesine ve okulun teşkilat şemasına yer verilmiştir.

Tablo 7.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda 66erkek ve 59kız olmak üzere toplam 125 öğrenci yer almaktadır. İki özel eğitim sınıfı olmak üzere toplam 9 şubemiz bulunmaktadır.
Akademik başarı verileri	Okulumuzda her yıl ortalama bir kaç öğrencimiz nitelikli okullara yerleştirilmektedir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuz spor, sanat ve bilimde çeşitli başarılar elde etmiştir. Badminton İl Birinciliği eTwinning "Okul Avrupa Kalite Etiketini" Tübitak 2204-B Ege Bölge İkinciliği (iki kez Coğrafya ve Fizik alanlarında) FLL Özdeğerler Ege Bölge Birinciliği WRO Dünya Robot Olimpiyatları Türkiye İkinciliği WRO Dünya Robot Olimpiyatları Dünya Sekizinciliği (Danimarka)
Devam-devamsızlık verileri	Koldere'de tarıma dayalı ekonominin en önemli geçim kaynağı olması ve mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı okulumuzda tarım işlerinin yoğun olduğu dönemlerde devamsızlıklar görülebilmektedir.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda bulunan 15 öğretmenden 9'u Uzman Öğretmendir. Ayrıca 5 öğretmen yüksek lisans mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimiz her eğitim öğretim yılında en az iki farklı alanda hizmetiçi eğitim almaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuzda 24 derslik, 1 BT laboratuvarı, 1 Fen Bilimleri laboratuvarı, 1 görsel sanatlar sınıfı, 1 çok amaçlı salon ve 1 kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda anabinaya bitişik nizamda oldukça büyük bir kapalı spor salonu mevcuttur.

Tablo 8.Okul Teşkita Şeması

Teşkilat Şeması

Hakan GÜLER Okul Müdürü		
Uğur CANPOLAT Müdür Yardımcısı		
Arzu ÖZEL Türkçe Öğretmeni	Bahar TABAN Müzik Öğretmeni	Beytullah EREN Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Cansu ÇİFCİ Fen Bilimleri Öğretmeni	Esra YEŞİLYURT Matematik Öğretmeni	Kahraman KOŞTAŞ Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Mehmet GÜNEŞ Türkçe Öğretmeni	Nurdan YEŞİL İngilizce Öğretmeni	Sedat GÖK Görsel Sanatlar Öğretmeni
Tahsin OĞUZ Beden Eğitimi Öğretmeni	Ümran ALTINAY Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Zeynep NARİN CANPOLAT Fen Bilimleri Öğretmeni
Neşe TÜRKÖZ HAÇIN Matematik Öğretmeni		

https://koldereoo.meb.k12.tr/45/12/725177/teskilat_semasi.html adresinden alınmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	9	60
5-6 Yıl	3	20
7-10 Yıl	2	13
10 yıl ve üzeri	1	7

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	-	1	-	-

Tablo 11. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Hakan GÜLER	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1-2-3-4	2022
Uğur CANPOLAT	Müdür Yardımcısı	Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme	2022
		İlk Yardım Eğitimi	2023
		Soruşturma Teknikleri	2023
		Hijyen, Gıda Güvenilirliği ve İnsan Sağlığının Korunması	2024

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	-	-	-
4-6 Yıl	1	-	1
7-10 Yıl	2	2	4
11-15 Yıl	3	3	6
16-20	-	2	2
20 ve üzeri	1	1	2

Tablo 13. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	3	2	1	3	3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi, derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumuna yer verilmiştir.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021 ve öncesi	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta	9 adet	-	-	1 adet
Masaüstü Bilgisayar	11 adet	-	-	21 adet
Taşınabilir Bilgisayar	-	2 adet	-	2 adet
Hoparlör	-	1 adet	-	1 adet

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin +2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	5710	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1407			
Okul Kapalı Alan (m2)	4303			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	700			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	8			

Diğer (.....)				
---------------	--	--	--	--

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 17. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Kadro ve sözleşmeli personelimizin maaşları, sigorta ücretleri ve diğer kesenekleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Ulaşım ve sarf malzeme giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon ve internet giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	3200 TL	3200 TL	9300 TL	9300 TL	12900 TL	12900TL
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Donatım			55000 TL	55000 TL		
Kırtasiye	500 TL	500 TL	5000TL	5000TL	11400 TL	11400 TL
GENEL	3700 TL	3700 TL	74300 TL	74300 TL	24300 TL	24300 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili bazı sayısal verilere bu bölümde yer verilmiştir.

- Öğrenci durumu Okulumuzda ikisi özel eğitim öğrencisi olmak üzere toplam 125 öğrenci bulunmaktadır. 15 öğrencimiz Gümülceli Mahallesinden taşıma yoluyla gelmektedir. En kalabalık sınıfımız 25 kişi ike en seyrek sınıfımız 14 kişiliktir.
- Okulumuzda 8.sınıflara yönelik Destekleme ve Yetiştirme Kursları yürütülmektedir. Ayrıca “Akıl ve Zeka Oyunları”, “Piyano” ve “Robotik Kodlama” egzersiz çalışmaları yürütülmüştür.
- Okulumuzda eğitim gören 1 öğrencimiz ilköğretim yatılılık ve bursluluk sınavını kazanmıştır.
- Okulumuzda son 3 yılda üst üste 3 kez resim ve teknoloji-tasarım sergileri açılmıştır.
- TÜBİTAK 2204-B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışmalarında 2022 yılında Coğrafya, 2023 yılında Fizik alanında Ege Bölge İkincilik Ödülü alınmıştır. 2022 yılında TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı, 2022 ve 2023 yıllarında TÜBİTAK Bilim Söyleşileri gerçekleşmiştir. Ayrıca 2 öğretmenimiz TÜBİTAK 4007 Manisa Bilim Şenliğinde atölye lideri olarak görev almıştır.

- Öğrencilerimiz ekonomisi tarıma dayalı olan Koldere’de, tarım işlerinin yoğun olduğu dönemlerde (budama, çapalama, ürün kaldırma vb.) okula devamsızlık yapabilmektedir. Muharlık ile işbirliğine gidilerek çok sayıda öğrenci velisi ile görüşülmüştür. Böylece okuldaki sürekli devamsızlık durumu en aza indirilmiş olup okulumuzda 2023-2024 eğitim öğretim yılında ikisi yabancı uyruklu statüsünde olmak üzere toplamda sürekli devamsız 3 öğrencimiz bulunmaktadır.
- Kurumumuzun ortaokul bünyesinde özel eğitim alanı haricinde geçici süreyle çalışan öğretmen görevlendirmesi bulunmamaktadır. Öğretmenlerimizin devamlılığı oldukça yüksektir. Doğum izninde bulunan iki öğretmenimiz mevcuttur.
- Bir bağışçımızın katkısı ile alınan 1 robotik kodlama seti ile 2023 yılında okulumuzda MLS-Mega Lego Stars adında Robotik Kodlama takımı kurulmuştur. Bu takım FLL yarışmasında Özdeğerler kategorisinde İzmir Bölge Birincisi olmuştur. Daha sonra daha küçük yaşta öğrencilerim ile kaynaştırarak kurduğumuz MLS Junior Takımı WO Dünya Robot Olimpiyatları Türkiye elemelerinde ülke ikincisi, Danimarka Odense’de düzenlenen Dünya Dostaluk Turnuvasında Dünya Sekizincisi olmuştur. Türkiye’nin 100.yılında bize bu gururu yaşatmışlardır.
- Okulumuz Manisa’nın ilk kapalı spor salonuna mevcuttur. Bu imkana sahip sayılı okullardan biridir. Özellikle kış aylarında soğuktan yaz aylarında ise sıcaktan korumaktadır. Kütüphanemiz ise oldukça donanımlıdır. Türkçe Öğretmenimiz Murat ZEYBEK öncülüğünde ve Koldereli Mezunlar tarafından alınan destekle kütüphane daha donanımlı hale getirilmiş olup güncel yaklaşık 5.000 adet kitap bulunmaktadır.
- Okulumuzda ısınma kalorifer tesisatı ile yapılmaktadır. Çalışır konumdadır. Öğrenci ihtiyaçlarına yönelik küçük okul kooperatifi tarafından yönetilen kantinimiz mevcuttur.
- Okulumuz Fen Bilimleri Öğretmeni Zeynep NARİN CANPOLAT ve Müdür Yardımcısı Uğur CANPOLAT tarafından yürütülen “Ülkemin Turizm Elçisiyim” Projesi ile Ulusal Destek Birimi ve AB tarafından değerlendirme sonucu “Avrupa Kalite Etiketini” ödülünü almıştır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Bu bölümde çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmiştir.

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler● Göç (Hem mevsimlik işçi göçü ile nüfusun artışı hem de köyden şehre göç ile nüfusun azalması)● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı yaşlı nüfusun artması● Hayat beklentilerindeki değişimler● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları (EBA vb.)● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Öğrencilerde fırsat ve imkan eşitsizliği● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı,
- Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, sel felaketlerinin görünmesi)

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler: (Tablo-20)

Öğrenciler	Öğrencilerin eğitime ilgisi
Çalışanlar	Okulumuzun kadrolu personele sahip olması
Veliler	Velilerin eğitim öğretime ilgisi.
Bina ve Yerleşke	Binamızın yeni ve güvenli olması.
Donanım	Akıllı tahta ve ders araç gereç çeşitliliğinin zengin olması.
Bütçe	Okul Aile Birliğimizin maddi imkanlarının okulumuzu idare etmede etken olması.
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması.
İletişim Süreçleri	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması.
vb	Genç öğretmen kadrosunun olması.

Zayıf yönler: (Tablo-21)

Öğrenciler	Öğrenci disiplin sorunları ve internet bağımlılığı
Çalışanlar	Yardımcı personel eksikliği
Veliler	Velilerin ekonomik yapısının çok güçlü olmaması
Bina ve Yerleşke	Spor salonu, konferans salonumuzun olmaması.
Donanım	Yeterli sayıda güvenlik kamerasının olmaması. BT laboratuvarının yetersiz olması
Bütçe	Okulumuza ödenek gelmemesi.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okul/kurumun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul/kurum için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise okul/kurumun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. Bu bölümde fırsatlar ve tehditler ele alınmıştır.

Fırsatlar: (Tablo-22)

Politik	Okulun tüm resmi kurumlara yakın olması
Ekonomik	Sosyo ekonomik düzeyi iyi bir bölgede bulunmamız.
Sosyolojik	Okulun kasaba merkezinden uzak olmaması
Teknolojik	Teknolojik alt yapımızın yeterli olması
Mevzuat-Yasal	Okul idaresi ve öğretmenlerin mevzuata hakim olması.
Ekolojik	İklim koşullarının eğitim-öğretime uygun olması.

Tehditler: (Tablo-23)

Politik	Yerel yönetimlerin eğitime yeterli katkı sağlamaması
Ekonomik	Ailelerin ekonomik gelir seviyelerinin düşmesi
Sosyolojik	Öğrenci sayısının sürekli azalması
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının artması
Mevzuat-Yasal	Sınav kaygısıyla eğitim-öğretim dengesinin bozulması
Ekolojik	Eğitim bölgemizin sürekli göç alması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturmuştur.

Tablo 24. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Mevcut hedeflerin üzerine çıkmıştır	Devamlılığın ve çeşitliliğin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması gerekmektedir.
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması gerekmektedir
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin teknoloji ve sosyal medya bağımlılığı giderek artmaktadır.	Bazı seminer ve toplantılar düzenlenmeli veliler bilinçlendirilmelidir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır. Bu unsurlar eğitimi ele alıŐ felsefemizi ortaya koymaktadır.

3.1. Misyon

Okulumuzun misyonu, Türk Milli Eğitim sisteminin temel amaçları doğrultusunda belirlenen ilkelere uygun anayasanın değiştirilemez hükümlerine ve evrensel değerlere bağlı, çağa adapte olabilen, yenilikçi, gelişimci, yaratıcı, ufku geniş, akla ve bilime değer veren, bilinçli ve kendini tanıyan, topluma ve ülkesine hizmet eden, vatansever, ülkesine gönül bağıyla bağlı, bilimin ışığında yeteneklerini topluma aktaran, elde ettiği bilgileri insanlık değerine katkı sunabilecek şekilde kullanan ve yeni bilgiler üretebilen donanımda bireyleri bir üst öğrenime hazırlamak amacıyla eğitim-öğretim faaliyetleri sunmaktır.

3.2. Vizyon

Okulumuzun vizyonu ise çağdaş bir altyapıya ve üstün niteliklere sahip personel kadrosu ile insani değerlere sahip, akademik becerileri yüksek, hayata ve bir üst öğretime başarı ile hazırlanmış öğrenciler yetiştiren, İlçemizde “İLK”lerin ve “EN”lerin öncüsü bir eğitim kurumu olmaktır.

3.3. Temel Değerler

Okul çalışanları olarak;

- ✓ Atatürk İlke ve İnkılâplarını esas alırız.
- ✓ Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- ✓ Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- ✓ Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırırız.
- ✓ Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- ✓ Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- ✓ Ortak aklı kullanarak kararlar alırız ve “Fırsat Eşitliğini” okulda yaşatırız.
- ✓ Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, “Kaliteli Eğitimden” ödün vermeyiz.
- ✓ Farklılıkları önemser ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- ✓ Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz.
- ✓ Planlı çalışmayı önemseriz.
- ✓ Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
- ✓ Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
- ✓ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
- ✓ Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
- ✓ Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz.
- ✓ Kurumda çalışmaların bilimin ışığında ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
- ✓ Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.

10 temel değerimiz bilimsellik, şeffaflık, dürüstlük, sorumluluk, çalışkanlık, sabır, hoşgörölü olma, vatanseverlik, sevgi ve saygıdır.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Okul vizyonuna yönelik yapılan çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuş ve bu bölümde yer almıştır.

4.1. Amaçlar

Vizyonu gerçekleştirmek ve misyonu yerine getirmek için ele alınması gereken başlıca alanlara amaçlar bölümünde yer verilmiştir. Burada ulaşılabilir, ölçülebilir ve ihtiyaca uygun olan amaçlara öncelik verilmiştir. 3 ana tema altında amaçlara yer verilmiştir. Bunlar:

- *Eğitim ve Öğretime Erişim
- *Eğitim Öğretimde Kalite
- *Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

4.2. Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu ve tutarlı bir şekilde temaların içinde yer verilmiştir. Hedefler oluşturulurken hem bakanlığın hem de okulun kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri göz önünde bulundurularak verilmiştir.

4.3. Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, okul/kurumun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir ölçümlerdir denebilir. Okulumuzda yürütülecek faaliyetin başarı düzeyini veya arzu edilen bir hedefe doğru ilerlemeyi değerlendirmek için yaygın olarak kullanılacaktır. Oluşturulan performans göstergeleri;

- Bir faaliyetin ne kadar iyi çalıştığını gösterir,
- Genel performans hakkında veri sağlar,
- Okulun ne yaptığının genel resmine katkıda bulunur,
- İyileştirme ve geliştirme alanlarını belirlerler,
- Nereye müdahale edileceğini belirler,
- İlerlemeyi ölçer.

Performans göstergeleri girdi, süreç, çıktı ve sonuç göstergeleri olarak sınıflandırılır. Bu doğrultuda tema hedef kartlarında performans göstergeleri düzenlenmiştir.

Tablo 25. TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına (DYK) kayıt yaptıran öğrenci sayısı (%)	100	50	60	65	70	75	80	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.2. DYK'na katılan öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	100	50	60	65	70	75	80	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.3. DYK'na 10 günden fazla özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı (%)	100	50	40	35	30	25	20	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ile Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında ders veren öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği ve Öğrenci velileri								
Riskler	Destekleme kurslarının kapatılması Mevsimlik tarım işçisi ailelerin çocuklarının devamsızlık yapmaları								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. DYK içerikleri öğrenci hazırbulunuşluk düzeylerine göre oluşturulacaktır. S3. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	Ek bir maliyet beklenmemektedir.								
Tespitler	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin devamlılığına dikkat edilmelidir. Akademik rehberlik konusunda yönlendirici faaliyetler yapılmalıdır.								
İhtiyaçlar	Okul için bir rehber öğretmene ihtiyaç duyulmaktadır. Öğrenci devamlılığı için veliler bilinçlendirilmelidir.								

Tablo 26. TEMA: Eğitim Öğretime Kalite

Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 1.1	H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini arttırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Öğrencilerin Türkçe ve Matematik derslerindeki yıl sonu puan ortalamaları %	100	50	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.2. Okulun bir yıl içinde katılım sağladığı ulusal veya uluslararası proje sayısı	100	1	1	2	3	4	5	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.3. Okulun bir yıl içinde katılım sağladığı yarışma veya turnuva sayısı	100	1	1	2	3	4	5	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.4. Öğrencilerin bir yıl içinde faydalı model/patent çalışmaları	100	0	1	1	1	1	1	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve idarece görevlendirilecek öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği ve Öğrenci Velileri								
Riskler	Maddi ihtiyaçların karşılanamaması								
Stratejiler	S1. Öğrenciler kompozisyon, şiir, resim vb. yarışmalara teşvik edilecektir. S2. Yarışmalarda derece alan öğrenciler ödüllendirilecektir. S3. Ulusal ve uluslararası projeler hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Patent ve faydalı model başvuru ücretleri Yarışmalara/projelere vb katılım için ulaşım, konaklama ve iaaş giderleri								
Tespitler	Okulumuz bünyesinde son yıllarda ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlanması gelecekte yapılacak faaliyetler için deneyim ve ön koşul sağlaması beklenmektedir.								
İhtiyaçlar	Organizasyonlara katılım veya patent başvuruları için maddi desteğe ihtiyaç duyulacaktır.								

Tablo 27. TEMA: Eğitim Öğretme Kalite

Amaç 3	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 1.1	H2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve topluma hizmet alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Okulda en az bir sosyal sorumluluk veya topluma hizmet uygulaması alan öğrenci oranı %	100	0	10	20	30	40	50	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.2. Okulda sınıflaraarası yapılan turnuva/yarışma sayısı	100	1	1	2	3	4	5	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.3. Okulda düzenlenen bilim söyleşileri, sempozyum ve panel vb. etkinliklerin sayısı	100	1	1	2	3	4	5	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ile idarece görevlendirilecek öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Öğrenci Velileri, Akademisyenler, Sivil Toplum Kuruluşları, Çeşitli Kurum ve Kuruluşlar								
Riskler	Covid-19 gibi salgınlar Mevsimlik tarım işçisi ailelerin çocuklarının bu etkinliklere devamsızlık yapmaları								
Stratejiler	S1. Okul bünyesinde turnuvalar/yarışmalar düzenlenecektir. S2. Üniversite ve STK'lar ile işbirliğine gidilecektir. S3. Sosyal sorumluluk projelerinin önemi anlatılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Yarışma sonucunda ödüllendirme işlemi için maddi bir gider olacaktır.								
Tespitler	Sosyal sorumluluk projeleri ve okul çapında yapılan yarışmalar öğrencilerin kendi kabiliyetlerini gösterebilmelerine olanak tanırken bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor gelişimlerine katkı sağlamaktadır.								

İhtiyaçlar	Kurum ve kuruluşlarla iş birliğine ihtiyaç duyulmaktadır.
-------------------	-----------------------------------------------------------

Tablo 28. TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 4	A1. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkan ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 1.1	H1. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Elektirik tüketiminde tasarruf sağlamak %	100	0	5	10	15	20	25	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.2. Su tüketiminde tasarruf sağlamak %	100	0	5	10	15	20	25	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.3. Isınmada yakıt kullanımında tasarruf sağlamak %	100	0	5	10	15	20	25	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
PG 1.1.4. Geri dönüşüme önem vermek (ton)	100	0	0,25	0,5	0,75	1	1	6 AY	1 YIL (Her eğitim Öğretim Yılı Sonu)
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ile idarece görevlendirilecek öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Öğrenci Velileri, Muhtar ve İhtiyar Heyeti, Enerji Şirketleri, Kolderede bulunan GES merkezi								
Riskler	Mevsim koşullarına göre tüketimin artması/azalması Geri dönüşüm atıklarının saklanması/depolanması								
Stratejiler	S1.Öğrencilerde tasarruf bilincinin geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır. S2. Okul elektrik, su ve yakıt kullanımında tüketimi arttıran unsurlara yönelik tedbirler alınacaktır. S3. Enerji şirketleri ile işbirliği yapılması planlanmaktadır.								
Maliyet Tahmini	Ek bir maliyet oluşturmaması aksine tasarrufun oluşması beklenmektedir.								

Tespitler	Tasarruf çalışmalarının ülkenin sınırlı kaynaklarının etkili bir şekilde kullanımını sağlamaktadır.
İhtiyaçlar	Geri dönüşüm malzemelerini ayrıştırmak için konteynirlara ihtiyaç duyulmaktadır.

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

- Stratejiler amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenmiştir. Okulun ihtiyaçları doğrultusunda Stratejik Planlama ekibi ve üst kurul tarafından belirlenmiş ve planlamaya dahil edilmiştir. Karşılaşılabilecek sorunlara, engellere yönelik performans göstergeleri içinde ele alınır riskler bölümünde yer verilmiştir. Aklın ve bilmin esas alındığı planlamada okul aile birliğiyle işbirliği yapılmıştır.

4.5. Maliyetlendirme

- Stratejik planda belirlenen amaçların bazılarının ulaşabilme belli bir maliyet gerektirmektedir. Bu doğrultusunda öngörülen maliyetler şu şekildedir (Tablo 29):

Tablo 29. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	-	-	-	-	-	0 TL
Amaç 2*	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	250.000 TL
Amaç 3	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	50.000 TL
Amaç 4	20.000 TL	-	-	-	-	20.000 TL
TOPLAM	70.000 TL	60.000 TL	60.000 TL	60.000 TL	60.000 TL	320.000 TL

*Uluslararası organizasyonlar hariç hesaplanmıştır.

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. Bu bağlamda izleme ve değerlendirme sürecinde Tablo 30 esas alınacaktır.

Tablo 30: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç					
Hedef					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1					
PG 1.1.2					
PG 1.1.3					
PG 1.1.4					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					



EKLER:

Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır. Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır. Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin. Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz

S. NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesimkte katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahat görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası v fiziki mekanlar yetrlidir.					

12	Okulun kantininde satılan malzemeler yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Olumlu ve olumsuz yönlerimiz					

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır. Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz. Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz. Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

S. NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesimlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulum değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal kültürel faaliyetler yapılır.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda, yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarının vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Olumlu ve olumsuz yönlerimiz	
----	------------------------------	--

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır. Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz. Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz. Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

S. NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda, bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır.					
8	E-okul bilgilendirme sistemi ile okulun internet sitesini düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yereri kadar sanatsal kültürel faaliyetler düzenlenir.					
14	Olumlu ve olumsuz yönlerimiz					

